|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROCESO:**  f)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | **CUESTIONES EXTERNAS** | |
| **OPORTUNIDADES**  **(externo, positivo)**  **O1.** i)  **O2.** | **AMENAZAS**  **(externo, negativo)**  **A1.**  j)  **A2.** |
| **CUESTIONES INTERNAS** | **FORTALEZAS**  **(interno, positivo)**  **F1. g)**  **F2.**  **.**  **.**  **.** | k) | l) |
| **DEBILIDADES**  **(interno, negativo)**  **D1. h)**  **D2.**  **.**  **.**  **.** | m) | n) |

Periodo de Revisión: \_\_\_\_\_\_\_\_o)\_\_\_\_\_\_\_

Fecha o periodo de siguiente Revisión: \_\_\_\_\_\_\_\_p)\_\_\_\_\_\_\_

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

1. Agregar normas a las que se hace referencia junto con el o los requisitos específicos de aplicación.
2. Agregar código de control de documentos del SGI.
3. Agregar número de revisión del documento.
4. Indicar número de página inicial o actual.
5. Indicar número de páginas totales del documento.
6. Indicar nombre del proceso (procedimiento) para el análisis del contexto (Diagnóstico FODA).
7. Indicar las fortalezas internas en el diagnóstico FODA.
8. Indicar las debilidades internas en el diagnostico FODA.
9. Indicar las oportunidades externas en el diagnostico FODA.
10. Indicar las amenazas externas en el diagnostico FODA.
11. Indicar resultado de la combinación de la Institución con las oportunidades que brinda el contexto. Son acciones encaminadas a fortalecer las fortalezas y maximizar las oportunidades.
12. Indicar resultado de potenciar las fortalezas de la Institución para reducir las amenazas que presenta el contexto. Estrategias defensivas ante posibles afectaciones al Instituto.
13. Indicar estrategias que busquen contrarrestar las debilidades del proceso aprovechando las oportunidades que se presentan en el contexto.
14. Indicar estrategias que busquen minimizar las debilidades del proceso y las amenazas presentes en el contexto.
15. Indicar periodo o fecha en que se realiza el análisis FODA del proceso. Dicha fecha o periodo será antes o al principio del periodo en revisión.
16. Registrar la fecha o periodo en que se deberá llevar a cabo la siguiente revisión.